

### ส่วนที่ 3

## การสร้างเครื่องมือประเมินภาคปฏิบัติ(Performance Assessment)

ขั้นตอนสำคัญในการสร้างเครื่องมือวัดการปฏิบัติงานมี ดังนี้ (เอกสารประกอบการบรรยาย เรื่อง การประเมินภาคปฏิบัติ (Performance Assessment) โดย ดร.ชนาธิป ทั้ยแป และดร.เพชรรัชฎ์ แก้วสุวรรณ)

1. กำหนดพฤติกรรมที่บ่งชี้ทักษะการปฏิบัติ ซึ่งเป็นผลจากการวิเคราะห์จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนให้ชัดเจน
2. การเลือกรูปแบบเครื่องมือที่เหมาะสมและสร้างรายการที่แทนพฤติกรรมที่วัดเป็นขั้นตอนการเลือกเครื่องมือที่ใช้ในการวัด เช่น พฤติกรรมที่มุ่งเน้นที่ลำดับขั้นตอนการทำงาน ใช้แบบตรวจสอบรายการ แต่หากเน้นที่คุณภาพของการปฏิบัติอาจใช้มาตราส่วน ประเมินค่า
3. การสร้างข้อรายการพฤติกรรมที่ต้องการวัด โดยปกติจะแยกเป็นสองส่วน คือรายการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงาน และรายการที่แสดงถึงคุณภาพของงานที่ปฏิบัติ

### เครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. เครื่องมือประเภทที่ใช้ในการวัดกระบวนการปฏิบัติงาน เป็นการวัดกระบวนการปฏิบัติงานเน้นที่ทักษะความสามารถในการทำงาน ความถูกต้องของการปฏิบัติ ลำดับการทำงาน วิธีการวัดที่มีความเที่ยงตรง คือการการใช้การสังเกต ประเมินพฤติกรรมการทำงาน เครื่องมือที่ใช้ในการสังเกตที่ใช้กันมาก ได้แก่ แบบตรวจสอบรายการ (checklist) ระเบียนพฤติกรรม (anecdotal record) มาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) เป็นต้น
2. เครื่องมือประเภทที่ใช้ในการวัดผลงาน สำหรับการวัดคุณภาพของผลงานที่ผู้เรียนทำส่ง ไม่ว่าจะเป็นผลงาน รายงาน การทดลอง โครงการนำเสนอเครื่องมือที่เป็นที่นิยม ดังนี้ (บุญเชิด ภิญโญอนันตพงษ์. 2544 : 107 -117, สุวิมล ว่องวานิช. 2546 : 226 -231)

#### 1. แบบตรวจสอบรายการ

เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวัดพฤติกรรมที่ต้องการ โดยเน้นที่การบันทึกข้อมูลที่แสดงถึงพฤติกรรม การปฏิบัติของผู้ถูกประเมินว่าได้ปฏิบัติงานตามข้อรายการที่แสดงไว้หรือไม่ มักใช้กับกิจกรรมของงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่เป็นลำดับขั้นตอน เช่น การให้ประกอบอุปกรณ์จากชิ้นส่วนวัสดุที่กำหนดให้ซึ่งมีขั้นตอนของการประกอบที่มีลำดับก่อนหลัง เมื่อผู้ถูกทดสอบปฏิบัติงาน ผู้วัดจะสังเกตการปฏิบัติ แล้วตรวจเช็คโดยทำเครื่องหมายขีด ถูก ในช่องที่ต้องการ หลังจากบันทึกข้อมูลเสร็จ ผู้ถูกทดสอบมักจะได้รับข้อมูลอันเป็นผลจากการสังเกตของผู้ประเมิน เพื่อทราบทักษะการปฏิบัติของตนเอง อันจะเป็นประโยชน์กับการปรับปรุงแก้ไขต่อไป เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับกับผู้ปฏิบัติ

## ตัวอย่าง แบบตรวจสอบรายการ

พฤติกรรม	ใช่	ไม่ใช่
1. มีการล้างมือก่อนการปฏิบัติงาน	/	
2. เตรียมอุปกรณ์ในการทำงานครบถ้วน	/	
3. ทำความสะอาดอุปกรณ์ก่อนใช้งาน	/	
4. ทำความสะอาดอุปกรณ์หลังการใช้งาน		/
รวม	3	1

จะสังเกตเห็นว่าเนื้อหาที่ปรากฏในเครื่องมือที่ใช้วัดการปฏิบัติงานมักแสดงข้อรายการเกี่ยวกับพฤติกรรมที่วัด โดยเฉพาะในแบบตรวจสอบรายการผู้ที่สร้างเครื่องมือต้องตัดสินใจในเรื่องต่อไปนี้

1) ข้อรายการทุกข้อที่ปรากฏในแบบตรวจสอบรายการมีความสำคัญเท่ากันทุกข้อหรือไม่ ถ้าเท่ากันคะแนนที่ให้อยู่เท่ากันทุกข้อ แต่ถ้าไม่เท่ากันต้องกำหนดว่าจะให้น้ำหนักในรายการใดมากกว่าหรือน้อยกว่าตามตัวอย่างที่ให้มาทุกข้อมีคะแนนเท่ากัน

2) ในการกำหนดน้ำหนักความสำคัญให้กับแต่ละรายการนั้น ต้องพิจารณาดูว่ารายการใดที่มีความจำเป็นหรือสำคัญต่อทักษะที่ปฏิบัติมากที่สุด ตามตัวอย่าง หากผู้สร้างเครื่องมือเห็นว่าการปฏิบัติงานที่ตื่นั้นการล้างมือก่อนลงมือทำงานเป็นเรื่องที่มีความสำคัญมากที่สุด ก็ควรกำหนดน้ำหนักความสำคัญให้มากกว่าข้ออื่น อาจเป็น 2 หรือ 3 เท่าของข้ออื่น

3) จากคะแนนที่ให้กับพฤติกรรมที่วัด ต้องกำหนดเกณฑ์ที่แสดงถึงระดับของทักษะความสามารถที่ถือว่าอยู่ในขั้นที่ปฏิบัติได้ หรือรอบรู้ จากแบบตรวจสอบรายการดังกล่าวซึ่งมีอยู่ 4 ข้อ ผู้วัดอาจกำหนดเกณฑ์ว่าผู้ที่ผ่านการวัดต้องได้คะแนน 3 คะแนนขึ้นไปในกรณีที่ทุกข้อมีน้ำหนักเท่ากัน

## ตัวอย่าง แบบตรวจสอบรายการ

แบบตรวจสอบรายการการปฏิบัติงานช่างพื้นฐาน			
ชื่อนักเรียน.....		วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	
การปฏิบัติกิจกรรม.....			
วิชา.....			
ทำ	ไม่ทำ	รายการ	ข้อสังเกตเพิ่มเติม
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. ตรวจสอบและปรับแต่งเครื่องมือ	.....
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. ตรวจสอบวัสดุที่ใช้	.....
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. ศึกษาขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน	.....
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. ดำเนินการปฏิบัติงาน	.....
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. ทำความสะอาดเครื่องมือเมื่อเสร็จงาน	.....
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. นำเครื่องมือไปจัดเก็บให้ถูกต้อง	.....
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. ทำความสะอาดบริเวณที่ปฏิบัติงาน	.....

## ตัวอย่าง แบบตรวจสอบการนำเสนอปากเปล่า

แบบตรวจสอบการนำเสนอปากเปล่า		
ชื่อนักเรียน..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....		
การปฏิบัติกิจกรรม.....		
วิชา.....		
กา ✓ ถ้าปรากฏ	รายการแสดง / การปฏิบัติ	บันทึกเพิ่มเติม
.....	- ยื่นนำเสนอด้วยท่าทางที่เป็นธรรมชาติ	.....
.....	- ใช้สายตามองผู้ฟัง	.....
.....	- ใช้การแสดงออกทางใบหน้า	.....
.....	- ใช้ลีลาท่าทางประกอบ	.....
.....	- พูดชัดเจน	.....
.....	- พูดมีเนื้อหาสาระ	.....
.....	- พูดมีจังหวะช้าเร็วเหมาะสม	.....
.....	- เสนอแนวคิดสอดแทรก	.....
.....	- ใช้ภาษาคำศัพท์เหมาะสม	.....
.....	- แสดงความสนใจต่อผู้ฟัง	.....

แบบตรวจสอบรายการอ่านระดับคล่องแคล่ว				
ชื่อนักเรียน.....				
พฤติกรรมนักเรียน	วัน เดือน ปีจดบันทึก			บันทึกเพิ่ม
	1/1/44	1/2/44	1/3/44	
ฟังเมื่อครูผู้สอนพูด	✓			
ฟังเมื่อเพื่อนอ่าน		✓		
ฟังเมื่อเพื่อนพูด		✓		
ฟังในช่วงพูดอภิปราย				
ฟังและปฏิบัติตามคำแนะนำ				
ฟังและพูดโต้ตอบ				

<b>แบบตรวจสอบการสร้างรูปทรงสามมิติ</b>	
ชื่อนักเรียน.....	วันที่ / เดือน / พ.ศ.
คำชี้แจง : ใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่กำหนด	
<p>ก. วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักเรียนใช้คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องได้เหมาะสม .....</li> <li>2. นักเรียนปฏิบัติตามคำสั่ง .....</li> <li>3. นักเรียนเรียนรู้ว่ารูปสามมิติสร้างจากรูปสองมิติ .....</li> <li>4. นักเรียนสร้างรูปสามมิติได้ .....</li> </ol> <p>ข. การทำงานร่วมกับกลุ่ม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักเรียนมีส่วนร่วมอภิปรายหรือทำกิจกรรมต่างๆ .....</li> <li>2. นักเรียนถามเพื่อนในกลุ่มให้ช่วยเหลือเมื่อจำเป็น .....</li> <li>3. นักเรียนช่วยและเสริมกำลังใจให้กันและกันเมื่อจำเป็น .....</li> <li>4. นักเรียนเข้าใจกระบวนการ .....</li> </ol>	

แบบตรวจสอบรายการเหมาะกับการวัดทักษะการปฏิบัติงาน ในส่วนที่เป็นกระบวนการ ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ค่อนข้างแน่นอนตายตัว ข้อสังเกตการใช้แบบตรวจสอบรายการมักไม่ใช้ในรูปการประเมินคุณภาพของการปฏิบัติ นั่นคือ ผู้ประเมินมีหน้าที่สังเกตดูว่าผู้ปฏิบัติได้ทำงานในขั้นตอนที่กำหนดหรือไม่ และทำได้หรือไม่ แต่จะไม่ตัดสินว่าทำได้ดีหรือไม่ สวยหรือไม่สวยเพียงใด ฯลฯ การตัดสินผลการวัดขึ้นอยู่กับเกณฑ์ที่วางไว้ บางครั้งหากทักษะที่ให้ปฏิบัติงานมีความสำคัญทุกขั้นตอน ผู้ปฏิบัติที่ไม่ผ่านการประเมินในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง อาจถือว่าไม่มีทักษะในการปฏิบัติงานนั้นทั้งหมด

## 2. ระเบียบพฤติกรรม (Anecdotal Record)

มักใช้บันทึกข้อมูลจากการสังเกตอย่างไม่เป็นทางการ (informal observation) ในห้องเรียน โดยเฉพาะหากเป็นชั้นเรียนเล็ก ๆ ครูผู้สอนจะสังเกตพัฒนาการของนักเรียนแล้วจดบันทึก ส่วนในชั้นเด็กโตระดับมัธยมศึกษาหรืออุดมศึกษา เป็นเครื่องมือที่อาจนำไปใช้ในการวัดความรู้สึกรู้สึกซึ่งในศิลปะ วัฒนธรรม วรรณคดี หรือ ดนตรี ซึ่งหาเครื่องมือได้ไม่ยาก พฤติกรรมที่บันทึกในระเบียนนั้นเป็นพฤติกรรมที่ไม่ได้คาดคะเนล่วงหน้าว่าจะต้องเกิด ผู้บันทึกมีการวางแผนล่วงหน้าว่าจะทำการบันทึกพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอน แต่จะไม่กำหนดพฤติกรรมที่ต้องการสังเกต ผู้บันทึกมีหน้าที่บันทึกพฤติกรรมที่เห็นว่าจำเป็นและมีความสำคัญกับการเรียนการสอน

การบันทึกพฤติกรรมนั้น ผู้บันทึกต้องจดบันทึกตามสภาพข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น เป็นการเขียนรายงานตามพฤติกรรมที่เห็นจริงมากกว่าการประเมินผลตัดสินโดยใช้อารมณ์ หรือตีความตามความรู้สึกส่วนตัว นอกจากนี้ต้องพยายามเขียนโดยใช้คำที่มีความเฉพาะเจาะจงมากกว่าคำที่มีความหมายกว้างๆ ไป การเขียนผลโดยการตีความ

นั้น ให้บันทึกแยกออกจากการบรรยายเหตุการณ์ และเนื่องจากการบันทึกพฤติกรรมเกิดขึ้นหลายครั้ง จึงมีการสรุปผลการสังเกตอีกส่วนหนึ่ง

ระเบียบพฤติกรรมเหมาะกับการวัดทักษะการปฏิบัติงานที่ผู้สอนเน้นการนำข้อมูลมาช่วยในการปรับแก้ทักษะการปฏิบัติงาน เครื่องมือชนิดนี้อาจไม่เหมาะที่นำมาใช้ในการตัดสินทักษะความสามารถเพื่อการประเมินผลสรุป (summative) เพราะมีความเป็นปรนัยน้อย และไม่เป็นมาตรฐานเดียวกันสำหรับการประเมินการปฏิบัติงานของแต่ละคน โดยธรรมชาติของระเบียบพฤติกรรมจึงไม่มีการให้คะแนนเกี่ยวกับระดับคุณภาพของการทำงาน

#### ตัวอย่างการบันทึกพฤติกรรมของผู้เรียน

ชื่อผู้ถูกสังเกต นาย ก. วิชา มนุษย์และเหตุผล ชั้น ปี 1

วันที่บันทึกข้อมูล 21 กุมภาพันธ์ 2558

#### บันทึกผลการสังเกต

ตอนบรรยาย นาย ก. นั่งหลังห้องเรียน เมื่อเรียกให้ตอบ ก็ตอบไม่ได้ เมื่อให้เริ่มอภิปรายกลุ่ม นาย ก. เดินไปเข้ากลุ่มเพื่อนที่นั่งด้วยกันข้างหลังยืนมองดูเพื่อนเฉยๆ ไม่ได้ลงมือทำ พอหมดชั่วโมง รีบเดินออกจากห้องต่างๆ ที่เพื่อนในกลุ่มยังทำงานกันอยู่

**ความคิดเห็น** นาย ก. ไม่ตั้งใจเรียน อยู่ในห้องรอเวลาให้หมดชั่วโมง ดูเหมือนจะเรียนไม่เข้าใจด้วย ไม่ให้ความร่วมมือกับกลุ่ม

**ข้อเสนอแนะ** ควรเรียกนาย ก. มาพบ หาสาเหตุ ปรับพฤติกรรมดังกล่าว

ผู้สังเกต.....

#### ตัวอย่าง แบบจดบันทึกพฤติกรรมที่สังเกตแบบรวมทั้งห้อง

การจดบันทึกพฤติกรรมที่สังเกต		
วัน/เดือน/ปี	ชื่อนักเรียน	บันทึก
1 ก.พ. 2558	ชัชวาลย์	เขียนแผ่นภาพชี้ทางชั้นบน ชั้นล่าง ห้องน้ำ หลังบ้านได้อย่างสร้างสรรค์
1 ก.พ. 2558	ชวกร	ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มเป็นอย่างดี ชอบขีดเขียนข้อความภาษาอังกฤษลงบนกระดาน ชักถามเพื่อน ๆ เมื่อสงสัยคำศัพท์บางตัว
2 ก.พ. 2558	ชลวิทย์	

## ตัวอย่าง แบบจัดบันทึกพฤติกรรมที่สังเกตรายบุคคล

การจัดบันทึกเหตุการณ์ย่อยรายบุคคล	
ชื่อ.....	
วัน/เดือน/ปี	การจัดบันทึก
1 ก.พ. 2558	มีปัญหาในการทำงานกับกลุ่ม เราได้พูดคุยถึงวิธีการที่เธอควรจะทำดู ฉันได้เสนอแนะข้อคิดเห็นในทางดีให้เธอใช้เป็นแนวปฏิบัติ

ปัญหาในการทำระเบียบพฤติกรรมที่มักพบเห็นเสมอ ได้แก่

- 1) รายการพฤติกรรมที่เกิดขึ้นเป็นไปอย่างไม่สิ้นสุด แต่แต่ละครั้งที่ทำการสังเกตจะมีพฤติกรรมของผู้ถูกสังเกตเกิดขึ้นใหม่เสมอ
- 2) ผู้ประเมินมักเผลอบันทึกโดยเขียนเชิงประเมินใช้ความรู้สึกส่วนตัวเขียนรายงาน ตามตัวอย่างที่ปรากฏผู้สังเกตพยายามไม่ตีความหมายในตอนแรก แต่หลังจากการสังเกตสิ้นสุดลง ผู้สังเกตเริ่มทำการตีความแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้ถูกสังเกต
- 3) งานการบันทึกและการเก็บข้อมูลเป็นภาระที่ผู้บันทึกต้องจัดระบบให้ดี การสังเกตแล้วเก็บข้อมูลในระเบียบพฤติกรรมใช้เวลานาน ผู้สังเกตต้องจัดแฟ้มข้อมูลให้เป็นระบบเพื่อง่ายต่อการสรุปและวิเคราะห์
- 4) การบันทึกพฤติกรรมมีปัญหาเรื่องการนำผลไปใช้ภายหลังการสิ้นสุดการบันทึกข้อมูล ผู้สังเกตต้องตัดสินใจว่าจะนำข้อมูลนั้นไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างไร โดยเฉพาะเมื่อผู้ถูกสังเกตมีเพียง 1 หรือ 2 คน ไม่ใช่ทั้งห้องเรียน ข้อมูลจากการสังเกต พฤติกรรมของผู้เรียนมีประโยชน์ต่อการปรับพฤติกรรมผู้เรียนและอาจมีส่วนช่วยในการวัดเจตคติของผู้เรียนต่อวิชาที่เรียน ข้อมูลที่ได้มาจึงไม่นิยมนำมาตีค่าเป็นคะแนนในการประเมินผลการเรียน

### 3. มาตรฐานประมาณค่า (Rating Scale)

แบบประมาณค่าหรือมาตรฐานประมาณค่าเป็นเครื่องมือที่สามารถนำมาใช้วัดทักษะการปฏิบัติได้ ทั้งในการวัดกระบวนการและผลงาน โดยการแสดงรายการพฤติกรรมที่วัด และตัวบ่งชี้คุณภาพของระดับการปฏิบัติ ซึ่งกำหนดเป็นโครงสร้างและมีช่วงของมาตราที่มีค่าเป็นตัวเลข หรือระดับของพฤติกรรมให้ผู้ประเมินเลือกตามการตัดสินใจของตนเอง

ขั้นตอนการสร้างมาตรฐานประมาณค่าที่สำคัญคือ การระบุจุดมุ่งหมายของการวัด เพื่อหาตัวบ่งชี้พฤติกรรมที่จะวัดให้ได้ หลังจากนั้นเลือกรูปแบบของมาตราที่จะใช้แล้วกำหนดว่าจะแบ่งช่วงของมาตราวัดเป็นเท่าใด การเลือกมาตรวัดอาจใช้รูปแบบผสม คือ ใช้แบบแสดงด้วยตัวเลขกับแบบกราฟฟิก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและลักษณะของพฤติกรรมที่วัด

มาตรวัดที่กำหนดจะมีช่วงคะแนน ซึ่งอาจเป็น 3, 5, 7, 9 ช่วง แต่ละแบบจะมีคะแนนไม่เท่ากัน การตรวจให้คะแนนจะรวมคะแนนจากแต่ละข้อรายการเป็นคะแนนรวมทั้งหมด หากเห็นว่าพฤติกรรมใดมีความสำคัญกว่าข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ประเมินอาจให้น้ำหนักคะแนนมากกว่าข้ออื่น ดังนั้น ในการรวมคะแนนน้ำหนัก

ของแต่ละข้อจะถูกนำมาคิดคำนวณด้วย การกำหนดน้ำหนักคะแนนที่แทนความสำคัญของรายการพฤติกรรมจะทำได้โดยผู้ที่มีความชำนาญในกิจกรรมหรืองานนั้น ๆ

มาตราส่วนประมาณค่าจะใช้ในกรณีที่พฤติกรรมที่วัดสามารถเห็นได้ชัดเป็นรูปธรรม และสามารถระบุระดับหรือขนาดของคุณภาพได้อย่างชัดเจนและเปิดเผย อย่างไรก็ตามการวัดโดยใช้มาตราส่วนประมาณค่ายังหลีกเลี่ยงอคติจากผู้ประเมินได้ยาก เพราะการกำหนดระดับของคุณภาพขึ้นอยู่กับความคิดเห็นของผู้ประเมินมาตราส่วนประมาณค่าจึงมักใช้โดยกำหนดผู้ประเมินมากกว่าหนึ่งคน เพื่อป้องกันความลำเอียงในการประเมิน

### ตัวอย่าง มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

แบบประเมินความร่วมมือในการทำโครงการแบบกลุ่ม				
ชื่อนักเรียนที่ต้องการประเมิน.....				
ชื่อนักเรียนคนอื่นๆ ในกลุ่ม.....				
ชื่อโครงการ.....				
ครูผู้สอนหรือผู้ประเมิน.....				
คำชี้แจง : ให้กา X ทับระดับการปฏิบัติของนักเรียนในแต่ละรายการ				
รายการ	ไม่เคย	บางครั้ง	เป็นส่วนมาก	ทุกครั้ง
1. นักเรียนเข้าร่วมประชุมกับกลุ่มหรือไม่	.....	.....	.....	.....
2. ในการเข้าร่วมทำงานกลุ่มนักเรียนได้เตรียมงานมาหรือไม่	.....	.....	.....	.....
3. นักเรียนร่วมทำงานในกลุ่มอย่างมุ่งมั่นจนบรรลุตามเป้าหมายของกลุ่มหรือไม่	.....	.....	.....	.....
4. นักเรียนนำงานของกลุ่มไปทำนอกเวลาเพิ่มเติมหรือไม่	.....	.....	.....	.....

แบบประเมินค่าการนำเสนอของกลุ่ม					
ชื่อนักเรียนในกลุ่ม.....					
วัน เดือน ปี ที่ทำการประเมิน.....					
หัวข้อนำเสนอ.....					
คำชี้แจง : ให้ประเมินแต่ละรายการโดยกา X ทับเลขตามระดับที่ต้องการ จากมากที่สุดคือ 5 ถึงน้อยที่สุดคือ 1					
1. สมกลุ่มมีการเตรียมการและประสานงานกันอย่างดี	5	4	3	2	1
2. นักเรียนแต่ละคนแสดงความรู้ความสามารถในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ	5	4	3	2	1
3. กลุ่มอำนวยความสะดวกให้นักเรียนคนอื่นๆ ในห้องมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมได้	5	4	3	2	1
4. นักเรียนแต่ละคนในกลุ่มแสดงถึงความอดทนและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	5	4	3	2	1
5. กลุ่มได้ใช้เทคนิคหลากหลายในการนำเสนอประเด็นหัวข้อสารสนเทศและความคิดรวบยอด	5	4	3	2	1

มาตรการประเมินการแก้ปัญหา						
กลุ่มที่.....รายนามนักเรียนในกลุ่ม 1)..... 2).....						
วัน เดือน ปี.....						
<b>คำชี้แจง :</b> บันทึกการปฏิบัติงานของนักเรียนแต่ละคนในกลุ่มตามเกณฑ์ต่างๆ โดยเขียนเป็นเลขระดับคุณภาพ เมื่อ 4 แทนยอดเยี่ยม 3 แทนดีมาก 2 แทนพอใจ 1 แทนไม่พอใจ						
รายการ	รายนามนักเรียน (กรอกเลขที่ข้างบน)					
	เลขที่1	เลขที่2	เลขที่3	เลขที่4	เลขที่5	เลขที่6
1) นักเรียนแสดงความเข้าใจปัญหา						
2) นักเรียนวางแผนและลงมือแก้ปัญหา						
3) นักเรียนมีความเพียรพยายามในการทำงาน						
4) นักเรียนสามารถอธิบายวิธีการแก้ปัญหา						
5) นักเรียนแสดงผลการทำงานได้อย่างเหมาะสม						
6) นักเรียนสร้างปัญหาที่คล้ายคลึงกับโจทย์ปัญหาที่ทำไป						
รวมคะแนน (คะแนนสูงสุด 24)	/24	/24	/24	/24	/24	/24

### ขั้นตอนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือการประเมินการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนสำคัญในการสร้างเครื่องมือวัดการปฏิบัติงานมีดังนี้

(<http://www.elearning.msu.ac.th/opencourse/0506704/documents/Word/Unit07.doc>)

1. การกำหนดพฤติกรรมที่บ่งชี้ทักษะการปฏิบัติ ซึ่งเป็นผลจากการวิเคราะห์จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนให้ชัดเจน ผู้สอนต้องวิเคราะห์สาระ และมาตรฐานการเรียนรู้ จากหลักสูตร เพื่อกำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างเครื่องมือวัด เช่น

มาตรฐาน ศ 1.1 สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ตามจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์  
วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์คุณค่างานทัศนศิลป์ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่องานศิลปะอย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

จากการวิเคราะห์สาระและมาตรฐานเรียนรู้/ตัวชี้วัด ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จะพบว่าสามารถเขียนเป็นจุดประสงค์การเรียนรู้ได้ เช่น

1) เพื่อให้ นักเรียนสามารถสร้างงานทัศนศิลป์ตามจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ เช่น การวาดภาพลายเส้น ภาพสีน้ำ ภาพสีน้ำมัน การปั้น การจัดสวนขนาดขนาดเล็ก ฯลฯ

2) เพื่อให้ นักเรียนสามารถวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์คุณค่างานทัศนศิลป์ และ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่องานศิลปะอย่างอิสระได้

3) เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำศิลปะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ฯลฯ



กรณีที่สถานศึกษาหรือครูได้กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ไว้แล้ว อาจจะดำเนินการสร้างเครื่องมือวัดภาคปฏิบัติในขั้นตอนต่อไปได้ แต่ต้องพิจารณาด้วยว่าตัวชี้วัดที่กำหนด สามารถกำหนดเป็นจุดประสงค์การเรียนรู้ย่อยและนำไปสู่การวัดภาคปฏิบัติได้อีกหรือไม่ ถ้าสามารถวัดได้ ขั้นตอนนี้สามารถปรับเปลี่ยนการดำเนินการให้เหมาะสมได้

**2. การเลือกรูปแบบของเครื่องมือที่เหมาะสม และสร้างข้อรายการที่แทนพฤติกรรมที่วัดขั้นตอนนี้** ผู้วัดตัดสินใจว่าจะใช้แบบสังเกตแบบใดในการประเมินพฤติกรรม ทั้งนี้ต้องพิจารณาให้เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด หากพฤติกรรมที่มุ่งวัดเน้นที่ลำดับขั้นตอนการทำงาน ก็อาจใช้แบบตรวจสอบรายการ แต่หากเน้นที่คุณภาพของการปฏิบัติก็อาจใช้มาตราส่วนประมาณค่า เป็นต้น

ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการวัดภาคปฏิบัติ เช่นงานบ้าน นักเรียนต้องไปปฏิบัติที่บ้าน ดังนั้น เครื่องมือที่เหมาะสมควรเป็น แบบรายงานตนเอง งานปลูกผักสวนครัวปลอดภัยอาจใช้แบบสังเกต หรือ แบบตรวจสอบรายการ งานจัดสวนขนาดเล็ก อาจใช้แบบตรวจสอบรายการหรือมาตราวัดประมาณค่า เป็นต้น

**3. การสร้างข้อรายการพฤติกรรมที่ต้องการวัด** โดยปกติจะแยกเป็นสองส่วน คือรายการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงาน และรายการที่แสดงถึงคุณภาพของงานที่ปฏิบัติ ตัวอย่างเช่น

การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนความสามารถในการปฏิบัติงาน (scoring rubric) และเกณฑ์การประเมินคุณภาพของงาน ในขั้นตอนนี้การสร้างคู่มือเพื่อยึดเป็นกฎเกณฑ์ในการให้คะแนนเป็นสิ่งที่จะต้องกระทำเป็นอย่างยิ่งเพื่อให้การให้คะแนนมีความเป็นปรนัยมากที่สุด วิธีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน (scoring rubrics) มี 2 ประเภท ได้แก่ คุณภาพที่กำหนดเป็นข้อความทั่วไปไม่ยึดติดกับเนื้อ (general scoring rubrics) และคุณภาพที่กำหนดเป็นข้อความที่เจาะจง ยึดติดกับเนื้อหาที่ต้องการวัด (specific scoring rubrics)

ตัวอย่างกฎเกณฑ์การให้คะแนนทั่วไป และกฎเกณฑ์การให้คะแนนเฉพาะเนื้อหา	
กฎเกณฑ์ทั่วไป(ใช้ได้หลายงาน / กิจกรรม)	กฎเกณฑ์เฉพาะ (เนื้อหาเดียว) (ใช้ได้เฉพาะงาน / กิจกรรมเดียว)
4 แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดรวบยอดทั่วไป และข้อเท็จจริงเฉพาะในสถานการณ์อย่างถูกต้อง ทั้งหมดและมีแนวคิดใหม่	4 แสดงความเข้าใจในความคิดรวบยอดทั่วไปในกระบวนการต่อสู้เพื่อประชาธิปไตยที่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่นได้ถูกต้อง ครบถ้วน และมีแนวคิดใหม่เกี่ยวกับตัวประกัน
3 แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดรวบยอดทั่วไป และข้อเท็จจริงเฉพาะในสถานการณ์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน	3 แสดงความเข้าใจในความคิดรวบยอดทั่วไปในกระบวนการต่อสู้เพื่อประชาธิปไตยที่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่นถูกต้อง ครบถ้วน
2 แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดรวบยอดทั่วไป และข้อเท็จจริงเฉพาะในสถานการณ์ไม่ครบถ้วนและมีบางความคิดผิดพลาด	2 แสดงความเข้าใจในความคิดรวบยอดทั่วไปในการต่อสู้เพื่อประชาธิปไตยที่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน แต่มีบางส่วนผิดพลาด
1 แสดงความคิดรวบยอดทั่วไปและข้อเท็จจริงเฉพาะในสถานการณ์ผิดพลาดไม่ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่	1 แสดงความเข้าใจในความคิดรวบยอดทั่วไปในกระบวนการต่อสู้เพื่อประชาธิปไตยที่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่นไม่ถูกต้องหลายส่วน

### ประเภทของการสร้างเกณฑ์การให้คะแนน

การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนมี 2 ประเภทใหญ่ ๆ ดังนี้

1. การกำหนดเกณฑ์แบบองค์รวม (Holistic rubrics) เป็นการกำหนดเกณฑ์ กว้าง ๆ ไม่แยกให้คะแนนตามแต่ละองค์ประกอบย่อย

#### ตัวอย่าง การกำหนดเกณฑ์แบบองค์รวม

กฎเกณฑ์การให้คะแนนเกณฑ์รวม	
4	แทน เขียนอธิบายงานที่ทำชัดเจน ใช้วิธีการสมเหตุสมผล มีการตรวจสอบคำตอบ แสดงวิธีทำชัดเจน มีคำบรรยายประกอบ
3	แทน เขียนอธิบายงานที่ทำชัดเจน ใช้วิธีการสมเหตุสมผล แสดงวิธีทำ
2	แทน เขียนอธิบายงานที่ทำ ใช้วิธีการไม่เหมาะสมบางส่วน
1	แทน เขียนอธิบายงานที่ทำไม่ครบถ้วน ใช้วิธีการไม่เหมาะสม

2. การกำหนดเกณฑ์แบบเกณฑ์ย่อย (Analytic rubrics) เป็นการกำหนดเกณฑ์ โดยแยกการให้คะแนนตามแต่ละองค์ประกอบย่อย แล้วสรุปเป็นคะแนนรวมทีหลัง

#### ตัวอย่าง การกำหนดเกณฑ์แบบเกณฑ์ย่อย

กฎเกณฑ์การให้คะแนนเกณฑ์ย่อย	
ทักษะการแก้ปัญหาแยกเป็นด้านความเข้าใจในงาน กับ คุณภาพของวิธีทำ	
ความเข้าใจในงาน	คุณภาพของวิธีทำ
4 เขียนอธิบายงานที่ทำชัดเจนถูกต้อง ใช้วิธีการสมเหตุสมผล ตรวจสอบคำตอบถูก	4 แสดงวิธีทำถูกต้อง ชัดเจนมีคำบรรยายประกอบ มีต้นฉบับร่างแก้ไข
3 เขียนอธิบายงานที่ทำชัดเจนถูกต้อง ใช้วิธีการสมเหตุสมผล ตรวจสอบคำตอบถูก	3 แสดงวิธีทำชัดเจนถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ มีคำบรรยายประกอบ ไม่มีร่องรอยของการแก้ไขปรับปรุง
2 เขียนอธิบายงานที่ทำชัดเจนบางส่วน ใช้วิธีการที่ขาดความสมเหตุสมผล	2 แสดงวิธีทำถูกต้องบางส่วน คำบรรยายประกอบแต่ไม่ชัดเจน
1 เขียนอธิบายงานที่ทำได้บางส่วน ส่วนใหญ่ไม่ชัดเจน	1 แสดงวิธีทำที่ไม่เหมาะสม ไม่ชัดเจน ส่วนใหญ่ไม่ถูกต้อง

## ตัวอย่าง

(<http://ird.rmuti.ac.th/newweb/fmanager/files/3Tiwat.doc>)

## แบบทดสอบภาคปฏิบัติ

ให้นักเรียนทำความสะอาดห้องเรียนในบริเวณที่กำหนด โดยเลือกใช้อุปกรณ์ได้ตามความเหมาะสม ใช้เวลาไม่เกิน 10 นาที

จากแบบทดสอบนี้ ครูหรือผู้ดำเนินการสอบต้องเตรียมพื้นที่ ที่ให้นักเรียนทำความสะอาดที่มีพื้นที่เท่าๆ กัน มีความสกปรกพอๆ กัน นอกจากนี้ต้องเตรียมอุปกรณ์ให้ครบรวมทั้งอุปกรณ์ที่ให้นักเรียนเลือกใช้ตามเกณฑ์การให้คะแนนทุกระดับ

## แบบบันทึกคะแนนการวัดภาคปฏิบัติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี      มาตรฐานการเรียนรู้.....

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ข้อ .....ระดับชั้น.....

หัวข้อประเมิน	การเลือกใช้อุปกรณ์	ขั้นตอนการทำความสะอาด	การใช้เวลา	การทำความสะอาดและการเก็บรักษาอุปกรณ์	ผลงาน	รวม	สรุปการประเมิน
ข้อ - สก๊อต							
1.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ฯลฯ							

## เกณฑ์การให้คะแนนและการประเมิน

## 1. หัวข้อการประเมิน พิจารณาจาก

- 1.1 การเลือกใช้อุปกรณ์
- 1.2 ขั้นตอนการทำความสะอาด
- 1.3 การใช้เวลา
- 1.4 การทำความสะอาดและการเก็บรักษาอุปกรณ์
- 1.5 ผลงาน

## 2. เกณฑ์การให้คะแนน

ผู้ประเมินสังเกตการปฏิบัติของผู้ถูกประเมิน แล้วให้คะแนนแต่ละหัวข้อเป็น 3 ระดับ ดังนี้

### 2.1 การเลือกใช้อุปกรณ์

- ระดับ 3           เลือกใช้อุปกรณ์ได้ครบและเหมาะสม  
อุปกรณ์ครบ คือ ไม้กวาด ภาชนะใส่น้ำ และ ผ้าขี้ริ้ว  
สำหรับความเหมาะสมพิจารณาจาก  
**ไม้กวาด** พิจารณาควบคู่กับพื้นที่ที่ทำความสะอาด เช่นพื้นไม้ใช้  
ไม้กวาดชนิดอ่อน พื้นปูนใช้ไม้กวาดชนิดอ่อน หรือไม้กวาด  
ทางมะพร้าว ทั้งนี้ให้พิจารณาถึงคุณภาพของไม้กวาดด้วย  
**ภาชนะใส่น้ำ** เหมาะสม (เช่น ถังน้ำ กะละมัง) ขนาดไม่ใหญ่หรือ  
เล็กเกินไป ไม้ร้ว  
**ผ้าขี้ริ้ว** นุ่ม ซับน้ำได้ดี สะอาด ไม่เปื้อนยุ่ย

ระดับ 2           เลือกใช้ไม่ครบ 1 อย่าง หรือครบแต่ไม่เหมาะสม 1 อย่าง

ระดับ 1           เลือกใช้ไม่ครบ 2 อย่าง หรือครบแต่ไม่เหมาะสม 2 อย่างขึ้นไป

### 2.2 ขั้นตอนการทำความสะอาด

- ระดับ 3           ทำครบและถูกต้องทุกขั้นตอน ดังนี้
- 1) กวาด โดยคำนึงถึงทิศทางการลม
  - 2) ถู เป็นช่อง ไม้ถูเป็นทางยาว คำนึงถึงทิศทาง และมีการ  
ทำความสะอาดผ้าขี้ริ้วอยู่เสมอ ผ้าไม่เปียกจนเกินไป
  - 3) กวาดหรือถูซ้ำ กรณีหรือบริเวณที่ไม่สะอาด

ระดับ 2           ทำครบแต่ไม่ถูกต้อง 1 ขั้นตอน

ระดับ 1           ทำไม่ครบ 1 ขั้นตอน หรือ ครบแต่ไม่ถูกต้อง 2 ขั้นตอน

### 2.3 การใช้เวลา

ระดับ 3           ใช้เวลาไม่เกิน 10 นาที

ระดับ 2           ใช้เวลา 11-13 นาที

ระดับ 1           ใช้เวลามากกว่า 13 นาที

### 2.4 การทำความสะอาดและเก็บรักษาอุปกรณ์

- ระดับ 3           การทำความสะอาดและเก็บรักษาอุปกรณ์ครบและถูกต้อง ดังนี้  
เก็บไม้กวาดในที่เก็บและถูกวิธี ผ้าขี้ริ้วซักจนสะอาด บิดให้แห้ง  
และตากบนราว ภาชนะล้างและคว่ำไว้ในที่เหมาะสม

- ระดับ 2 การทำความสะอาดและเก็บรักษาอุปกรณ์ครบแต่ไม่ถูกต้อง  
1 รายการ
- ระดับ 1 การทำความสะอาดและเก็บรักษาอุปกรณ์ไม่ครบ 1 รายการ หรือครบแต่ไม่  
ถูกต้อง 2 รายการ

## 2.5 ผลงาน

- ระดับ 3 สะอาด แห้ง และปราศจากฝุ่นและเศษขยะ
- ระดับ 2 สะอาด และปราศจากฝุ่นและเศษขยะ แต่เปียก หรือสะอาด  
และแห้ง แต่มีฝุ่นหรือเศษขยะ 1 จุด
- ระดับ 1 มีฝุ่นหรือเศษขยะมากกว่า 1 จุด

## 3. เกณฑ์การประเมิน

- ระดับดี ได้คะแนนรวมระหว่าง 13 – 15 คะแนน
- ระดับพอใช้ ได้คะแนนรวมระหว่าง 10 – 12 คะแนน
- ระดับปรับปรุง ได้คะแนนรวมไม่ถึง 10 คะแนน

## คุณภาพของเครื่องมือ

### 1. ความเที่ยงตรง (Validity)

การพิจารณาความเที่ยงตรงของแบบวัดการปฏิบัติ นิยามหา ดังต่อไปนี้

1.1 ความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (content validity) ซึ่งผู้เชี่ยวชาญในงานที่จะเป็นผู้ตัดสิน  
คุณภาพในส่วนนี้ได้

1.2 ความเที่ยงตรงตามสภาพ (concurrent validity) เพื่อดูว่าผลการวัดมีความสอดคล้องกับ  
ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้เรียนหรือไม่ พิจารณาจากผลการวัดที่ประเมินจากแบบวัดที่สร้างขึ้นกับผลการ  
วัดที่ผู้สอน (ซึ่งรู้จักผู้เรียนเป็นอย่างดีจนสามารถจัดประเภทได้ว่าผู้ใดปฏิบัติงานได้ ผู้ใดปฏิบัติงานไม่ได้) เป็นผู้ให้  
ข้อมูล หรือการใช้วิธีการกลุ่มรู้จัก (known-group method) ในกรณีการตรวจสอบความเที่ยงตรงของแบบวัดเมื่อ  
วัดผลงาน อาจทำได้โดยการให้กลุ่มผู้ประเมินที่มีความชำนาญในสาขานั้นตัดสินผลงาน แล้วยึดข้อมูลนี้เป็นเกณฑ์  
(criterion) จากนั้นหาความสอดคล้องระหว่างผลการประเมินเมื่อใช้แบบวัดที่สร้างขึ้นกับเกณฑ์ดังกล่าว

2. ความเชื่อมั่น (Reliability) โดยการหาความเชื่อมั่นระหว่างผู้ให้คะแนน (inter-rater reliability)  
ไม่ว่าจะเป็นการวัดกระบวนการหรือผลงาน เนื่องจากการประเมินการปฏิบัติงานใช้ความรู้สึกและประสบการณ์ใน  
ตนเองสูง จนไม่ค่อยเป็นปรนัย เกณฑ์ในการให้คะแนนจึงต้องมีความชัดเจน และสามารถพัฒนาแบบวัดที่มีคุณภาพ  
ได้ดีจริงแล้ว ผู้ประเมินไม่ว่าจะเป็นใครควรจะได้สอดคล้องกัน การกำหนดความเชื่อมั่นในกรณีนี้ทำการ  
วัดผลงานนั้นอาจทำได้โดยพิจารณาเรื่องความเชื่อมั่นแบบการวัดซ้ำ การประเมินที่มีความเชื่อมั่นสูง ควรให้ผลการ  
ประเมินที่มีความคงเส้นคงวา นั่นคือ ถ้าให้มีการประเมินผลงานซ้ำควรจะได้ผลคงเดิม

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ได้กำหนดสัดส่วนการประเมิน ใน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ และ การงานอาชีพและเทคโนโลยี จะต้องแบ่งคะแนน ในการประเมินความรู้ การประเมินทักษะกระบวนการ หรือการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้สอดคล้องกับ ธรรมชาติวิชา ตลอดภาคเรียน/ปีการศึกษา โดยมีสัดส่วนดังต่อไปนี้ คือ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	สัดส่วนคะแนน		
	ปลายภาค/ปลายปี(20%)	ระหว่างเรียน (80%)	
	ความรู้(K) 20%	ความทักษะกระบวนการ(P) 70%	คุณลักษณะ(A) 10%
สุขศึกษาและพลศึกษา			
ศิลปะ			
การงานอาชีพและเทคโนโลยี			

จากการวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัด ใน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ และ การงานอาชีพและเทคโนโลยี จากกิจกรรมที่ 1 มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดภาระงาน/ชิ้นงาน ให้กับนักเรียน รวมถึงการ สร้างเครื่องมือวัดและประเมินภาคปฏิบัติ



## แบบประเมินภาคปฏิบัติและเกณฑ์การให้คะแนน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

มาตรฐาน พ 3.1 เข้าใจทักษะในการเคลื่อนไหว กิจกรรมทางกาย การเล่นเกม และกีฬา

ตัวชี้วัด	รู้อะไร/ทำอะไรได้	ภาระงาน/ชิ้นงาน	ประเมินอะไร	เครื่องมือประเมิน
พ 3.1 ป6/3 เล่นกีฬาไทย กีฬาสากล ประเภทบุคคล และประเภททีมได้อย่างละ 1 ชนิด	-หลัก วิธีการ กฎ กติกา การเล่นกีฬาไทย และกีฬาสากล ชนิดต่างๆ -การเล่นกีฬาไทย และกีฬาสากลชนิด ได้ถูกต้องตามกฎ กติกาของกีฬาประเภทนั้น	การเล่นกีฬาไทยและ กีฬาสากลอย่างละ 1 ชนิด	ความสามารถในการเล่นการเล่นกีฬาไทย และกีฬาสากล	แบบประเมิน ความสามารถในการเล่นกีฬา -องค์ประกอบของทักษะการเล่นกีฬา -การกำหนดค่าคะแนน และระดับคุณภาพ -เกณฑ์การประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน  แบบภาพรวม (Holistic Rubric)

ภาระงาน	ประเด็น	ระดับคุณภาพ
เล่นกีฬาสากล ประเภททีม	1.ทักษะการเล่น 2.การเคารพกติกา 3.การมีน้ำใจนักกีฬา 4.บทบาทหน้าที่ตามตำแหน่ง	3 = เล่นกีฬาโดยใช้ทักษะพื้นฐานในการเล่นอย่างคล่องแคล่ว ตามตำแหน่งและกฎกติกา มีน้ำใจนักกีฬาตลอดระยะเวลาในการเล่น 2 = เล่นกีฬาโดยใช้ทักษะพื้นฐาน ตามตำแหน่ง เล่นกีฬาตามกฎ กติกา 1 = ไม่เคารพกฎกติกา

เกณฑ์การให้คะแนน  แบบแยกส่วน (Analytic Rubric)

ภาระงาน	ประเด็น	ระดับคุณภาพ		
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง
เล่นกีฬาสากล ประเภททีม	ทักษะการเล่นกีฬา	สามารถทำตามขั้นตอนและถูกวิธี และมีความคล่องแคล่ว	ทำตามขั้นตอน และถูกวิธี	ทำตามข้ามขั้นตอน และไม่ถูกวิธี
	เคารพกฎกติกา	ปฏิบัติตามกฎ กติกาตลอดการเล่นกีฬา	ทำผิดกติกา บางครั้ง	ทำผิดกติกาบ่อยครั้ง
	การมีน้ำใจนักกีฬา	ยิ้มแย้มแจ่มใสตลอดการเล่นกีฬา	ช่วยเหลือเพื่อน ร่วมทีม	แสดงอารมณ์ไม่พอใจ เมื่อเพื่อนผิดพลาด







**ใบกิจกรรมที่ 4**  
**สร้างเครื่องมือประเมินภาคปฏิบัติ**

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด .....

.....

ลักษณะของการประเมิน  ผลงาน (Product)  กระบวนการ (Process)  กระบวนการและผลงาน

**แบบทดสอบภาคปฏิบัติ**

.....

.....

.....

.....

.....

รูปแบบเครื่องมือ  แบบตรวจสอบรายการ  มาตรการส่วนประมาณค่า  แบบสังเกต

อื่นๆ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

